

(CD)

Van: 5.1.2.e [redacted] <[redacted]@vhbinfra.nl>
Verzonden: woensdag 4 januari 2023 17:37
Aan: [redacted] (PPO); [redacted] (GPO); [redacted] (GPO);
[redacted]@deltares.nl; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]
Onderwerp: RE: Agenda overleg Prinses Margrietunnel 4/1

Heren,

We hebben vanmiddag een goede eerste inhoudelijke sessie gehad, waarin al veel denkrichtingen zijn verkend om verder uit te werken.

Even kort de concrete korte termijn acties:

- De volgende functies zijn nodig:
 - o Betonconstructeur: [redacted] en [redacted] bespreken dit met [redacted] 5.1.2.e
 - o Tekenaar: [redacted] en [redacted] bespreken dit met [redacted]
 - o Geotechnicus: [redacted] gaat hier achteraan ([redacted] zou goede optie zijn, anders via [redacted])
 - o Projectcoördinator: [redacted] bespreekt met [redacted]
 - o Verkeersmanager: [redacted] bespreekt binnen VW 5.1.2.e
- Delen van alle beschikbare info: **Actie** [redacted]
- Opsporen van beschikbare berekeningen, ontwerpnota's e.d. Bij BoWoTo en/of Waterschap: **Actie** [redacted] / [redacted]
- Delen van beschikbare inmeetdata: **Actie** [redacted]
- Alternatieve manieren van ballast aanbrengen (meer kg/m3 en veiliger stapelen): **actie** [redacted] 5.1.2.e
- Delen van beschikbare info Vlaketunnel: **Actie** [redacted]
- In beeld brengen van benodigd materieel en benodigde ruimte voor trekpalen beproeven en aanbrengen nieuwe ankers: **actie** [redacted] 5.1.2.e
- Delen van de memo met mogelijke oplossingsrichtingen herstelmaatregelen: **Actie** [redacted] (reeds gedaan)
- Delen van het principe van een oplossing met een sluis voor aanbrengen buispalen onder waterdruk: **Actie** [redacted]
- Benaderen van Kessel voor snelle beschikbaarheid aanbrengen peilbuizen. **Actie** [redacted] (doorgezet aan [redacted] ivm afwezigheid [redacted] 5/1 en 6/1) 5.1.2.e
- Aanmaken van Sparepoint omgeving: **Actie** [redacted]
- Mogelijkheid voor aanbrengen gat in vloer voor ontlasting: Actie maandag verder uitlopen

Maandag gaan we vanuit Vianen (lange Dreef 13) verder aan de hand van bovenstaande acties, streven is daarom om deze acties voor die tijd zover mogelijk uit te lopen.

Doel is om eind volgende week de verschillende opties in beeld te hebben tbv besluitvorming en een bijbehorende planning waarop we kunnen sturen.

Zelf ben ik morgen en overmorgen overigens niet beschikbaar en niet/nauwelijks bereikbaar.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

[redacted] | [redacted]
[redacted] | [redacted]@vhbinfra.nl



Van Hattum en Blankevoort BV

Lange Dreef 13, 4131NJ Vianen
KvK 30114104

een VolkerWessels onderneming

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 4 januari 2023 11:32 5.1.2.e
Aan: [redacted]@rws.nl; [redacted]@rws.nl
CC: [redacted] <[redacted]@vwinfra.nl>
Onderwerp: Agenda overleg Prinses Margrietunnel 4/1

Beste [redacted], 5.1.2.e

Volgens mij hebben we een goede startbijeenkomst gehad gisteren, waarbij we met de juiste samenwerkingsvorm en gelijke intenties aan deze mooie uitdaging gaan beginnen.

Vanmiddag staat het eerste inhoudelijke overleg gepland, hiervoor heb ik kort een agenda gemaakt voor een beetje structuur en doelstelling:

1. Kennismaking 5.1.2.e
2. Korte toelichting op de uitdaging ([redacted])
3. Doel van dit overleg vaststellen
In lijn met de 3-traps aanpak, zou dit moeten zijn:
 - Een principe vaststellen hoe we de weg z.s.m. met 2x1 rijstrook open kunnen krijgen
 - Inventariseren wat/welke informatie benodigd is dit principe vast te kunnen stellen
Bijvoorbeeld: als we de bigbags (deels) gaan vervangen door betonnen legoblokken met meer kg/m3 en veiligere stapelmethode, dan moeten we de markt gaan verkennen wat de beschikbaarheid is.
 - Een inschatting maken van de planning voor openstelling, wat idealiter 11/1 bevestigd kan worden door de minister
 - Een eerste inventarisatie welke onderzoeken komende tijd benodigd zijn (voor openstelling van de weg én voor de herstelmaatregelen) en wie/wat daarvoor nodig is
 - Wellicht ook vaststellen welke eisen/kaders momenteel van toepassing zijn of welke we als uitgangspunt hanteren (zoals wel/niet bemalen)
4. Op basis van punt 3 de organisatie bepalen. Wie zijn hiervoor nodig en met welke inzet?
5. Overlegstructuur voor de eerste weken vaststellen.
In Vianen is een geschikte ruimte beschikbaar, in ieder geval tot eind januari. Hier zouden we fulltime gebruik van kunnen maken.
6. Welke systemen gaan we hanteren? Relatics/Vise, Sharepoint e.d. Wie richt wat hiervoor in?

Hebben jullie hetzelfde beeld?

Laten we voor het overleg nog even bespreken wie de voorzittersrol vanmiddag op zich neemt.

Ik denk dat het wel goed is als ik die rol op mij neem als standaard voor de komende weken, maar mogelijk hebben jullie daar een ander beeld bij.

Daarnaast:

- Ik heb inmiddels een tarievenlijst. Ik zal nog even intern afstemmen maar ik verwacht dat ik deze zo dadelijk kan toesturen. Tevens zal ik een urencode aanmaken, zodat we vrij eenvoudig wekelijks de geboekte uren kunnen communiceren.
- Hieronder een lijstje met gegevens van de personen die momenteel betrokken zijn vanuit VHB/VW:

- [redacted] @vwinfra.nl, [redacted]
- [redacted] VW, @vwinfra.nl, [redacted] 5.1.2.e
- [redacted] VHB @vhbinfra.nl, [redacted]
- [redacted] @vsf.nl,
@vhbinfra.nl;
@vwinfra.nl; +31 [redacted]

Tot vanmiddag, 13.00 uur in Westraven.

Met vriendelijke groet,

[redacted] | [redacted] 5.1.2.e
[redacted] | [redacted] @vhbinfra.nl

Van Hattum en Blankevoort



Van Hattum en Blankevoort BV
Lange Dreef 13, 4131NJ Vianen
KvK 30114104

een VolkerWessels onderneming

De informatie verzonden met dit emailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Afzender staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden email, noch voor tijdige ontvangst daarvan. Afzender attendeert erop dat de vertrouwelijkheid van informatie verzonden per email niet gewaarborgd is.

The information contained in this communication is confidential and may be legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient you are hereby notified that any disclosure, copying, distribution or taking any action in reliance on the contents of this information is strictly prohibited and may be unlawful. Sender is neither liable for the proper and complete transmission of the information contained in this communication nor for any delay in its receipt. Please note that the confidentiality of e-mail communication is not warranted.

Van Hattum en Blankevoort bv
Statutair gevestigd te Vianen
KVK-nr: 30114104