

[REDACTED]

---

**Van:** [REDACTED]  
**Verzonden:** maandag 16 april 2018 09:25  
**Aan:** [REDACTED]  
**CC:** [REDACTED]  
**Onderwerp:** RE: Aanstelling inzake het verzoek om nadeelcompensatie [REDACTED]  
( [REDACTED] )

Beste [REDACTED],

Bedankt voor je mail. Je hebt hellemaal gelijk. We hebben het nodige uitzoekwerk gedaan, mijn collega [REDACTED] heeft dat gedaan en binnenkort komen de bestelnummers.

Groet, [REDACTED]

---

**Van:** [REDACTED]  
**Verzonden:** vrijdag 13 april 2018 10:19  
**Aan:** T [REDACTED]  
**Onderwerp:** FW: Aanstelling inzake het verzoek om nadeelcompensatie [REDACTED]

Beste J [REDACTED],

Hieronder tref je de aanstellingsmail aan [REDACTED] en zijn uren inschatting, inzake een 2<sup>e</sup> nadeelcompensatie verzoek van een visser.

Je zou mij het bestelnummer en/of de brief aan [REDACTED] met de declaratie informatie nog toezenden. Tot op heden heb ik niets ontvangen.

Met vriendelijke groet,



---

**Van:** [REDACTED] [mailto:[REDACTED]@xs4all.nl]  
**Verzonden:** donderdag 12 april 2018 12:34  
**Aan:** [REDACTED]  
**Onderwerp:** Re: Aanstelling inzake het verzoek om nadeelcompensatie [REDACTED]

Geachte heer [REDACTED]

Dank voor uw bericht. Hoewel ik vanzelfsprekend nog geen kennis heb kunnen nemen van het verzoek, neem ik aan dat het om een soortgelijk verzoek om nadeelcompensatie gaat als dat van [REDACTED]. Daarvan uitgaande verwacht ik [REDACTED] uur nodig te hebben voor de advisering.

5.1.1c

Vriendelijke groeten,  
[REDACTED]

---

**Van:** "[REDACTED]@rws.nl">

**Datum:** donderdag 12 april 2018 om 11:33

**Aan:** "[REDACTED]@xs4all.nl">

**Onderwerp:** Aanstelling inzake het verzoek om nadeelcompensatie [REDACTED]  
[REDACTED]

Geachte heer [REDACTED]

In verband met het versterking Houtribdijk heb ik een verzoek om nadeelcompensatie ontvangen.

Het gaat om het verzoek van [REDACTED]. Een afschrift van het verzoek alsmede de aangeleverde aanvullende informatie zal ik u gezien de omvang per post toezenden (we mogen geen gebruik meer maken van WeTransfer).

Ik heb [REDACTED] geïnformeerd over mijn voornemen u als onafhankelijke schadebeoordelingscommissie te benoemen en hem in de gelegenheid gesteld bedenkingen hiertegen kenbaar te maken. Tegen deze benoeming zijn geen bedenkingen geuit.

Ik verleen u hierbij opdracht conform artikel 15 van de beleidsregel nadeelcompensatie Infrastructuur en Milieu 2014 (beleidsregel) om, als enig lid van de onafhankelijke schadebeoordelingscommissie, een onderzoek in te stellen en aan mij advies uit te brengen over het verzoek om nadeelcompensatie. U kunt een kantorgenoot als secretaris van de schadebeoordelingscommissie aanstellen teneinde u te ondersteunen. Indien het voor uw advisering noodzakelijk is, kunt u zich laten adviseren door een aanvullende onafhankelijke deskundige. Ik verzoek u dit in voorkomend geval aan mij door te geven, zodat ik een opdrachtbrief voor deze deskundige kan aanmaken.

Ik verzoek u, uw (concept)advies digitaal aan mij toe te zenden middels een e-mail aan het hierboven genoemde e-mailadres.

De door u gemaakt kosten, kunt u declareren tegen het door u met de Corporate Dienst van Rijkswaterstaat overeengekomen uurtarief van [REDACTED]. Ik verzoek u uw declaratie te specificeren en in uw declaratie te verwijzen naar:

5.1.1c

**Bestelnummer:** zal u nog separaat worden toegezonden.  
**factuuradres:** Rijkswaterstaat Rijkswaterstaat Midden-Nederland  
t.a.v. de crediteurenadministratie  
Postbus 8185  
3503 RD Utrecht

Graag zou ik van u vernemen hoeveel tijd u denkt nodig te hebben om het advies af te ronden. Mocht er onverhoopt een overschrijding van het door u opgegeven maximaal aantal uren plaatsvinden of een overschrijding plaatsvinden van de termijnen zoals vermeld in de beleidsregel dan verzoek ik u contact op te nemen met bovengenoemde contactpersoon. Ik verzoek u de reden voor de overschrijding te motiveren.

Tot slot verzoek ik u, gelet op de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen, de wettelijke termijnen, zoals vastgelegd in de Beleidsregel, bij uw beoordeling strikt in acht te nemen.

Met vriendelijke groet,

