

[REDACTED], [REDACTED] (CD)

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@verhelstadministratie.nl>
Verzonden: donderdag 15 maart 2018 17:05
Aan: [REDACTED] (CD); [REDACTED]@gmail.com'
CC: [REDACTED]@hotmail.com
Onderwerp: RE: verzoek om nadeelcompensatie
Bijlagen: 53450 2018-03-01 Machtiging Rijkswaterstaat.pdf

Geachte heer [REDACTED],

Dank voor uw bericht. Wat ons betreft akkoord dat de heer [REDACTED] als financieel deskundige bij dit dossier wordt betrokken.

Tevens treft u een machtiging aan, waar u telefonisch om gevraagd heeft.

Hopend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] RBc

(werkzaam op ma-di-wo-do)

Wij zijn vanaf 23 maart 2018 gevestigd in Sliedrecht aan Stationspark 810!



> Wolweverstraat 30 > 2984 CD Ridderkerk > (0180) [REDACTED] > 06 [REDACTED]
 > www.verhelstadministratie.nl > [REDACTED]@verhelstadministratie.nl

De inhoud van dit bericht en de eventueel daarbij behorende bijlagen zijn persoonlijk gericht aan en derhalve uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Zij kunnen gegevens met betrekking tot derden bevatten. De ontvanger die niet de geadresseerde is, noch bevoegd is dit bericht namens de geadresseerde te ontvangen, wordt verzocht de afzender onmiddellijk op de hoogte te stellen van de ontvangst. Tevens wordt de ontvanger alsdan verzocht deze e-mail inclusief eventuele bijbehorende attachments zonder deze te kopiëren of openbaar te maken te verwijderen. Elk gebruik van de inhoud van dit bericht en/of van de daarbij behorende bijlagen door een ander dan de geadresseerde is onrechtmatig jegens afzender respectievelijk de hiervoor bedoelde derde. Verhelst Administratie & Advies B.V. accepteert, mede gezien het onveilige karakter van berichten via internet, geen enkele juridische aansprakelijkheid voor de inhoud van dit bericht.

Van: [REDACTED], [REDACTED] (CD) <[REDACTED]@rws.nl>
Verzonden: dinsdag 13 maart 2018 10:52
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@verhelstadministratie.nl>; [REDACTED]@gmail.com'
 <[REDACTED]@gmail.com>
Onderwerp: verzoek om nadeelcompensatie

Geachte heren [REDACTED] en [REDACTED],

Naar aanleiding van uw verzoek en de aanstelling van de heer [REDACTED] als enig lid van de onafhankelijke adviescommissie wil ik graag het volgende voorleggen.

De onafhankelijke adviescommissie heeft inmiddels uw verzoek inhoudelijk doorgenomen en is tot de conclusie gekomen dat zij zich op financieel gebied wil laten adviseren door een financieel adviseur. Ik stel voor om deze advisering te laten verzorgen door de heer [REDACTED] AA/RB (Financieel adviseur), werkzaam bij Countus Accountants en Adviseurs, gevestigd aan de Dokter Stolteweg 2, 8025 AV, te Zwolle.

Ik stel u vanaf 13 maart 2018 gedurende twee weken in de gelegenheid om tegen de voorgenomen advisering door hierboven genoemde financieel adviseur uw eventuele bedenkingen kenbaar te maken.

Ik verzoek u vriendelijk de ontvangst van dit e-mailbericht aan mij te bevestigen.

Met vriendelijke groet,

