

██████████ (CD)

Van: ██████████ (CD)
Verzonden: woensdag 21 februari 2018 13:24
Aan: ██████████ (CD)
Onderwerp: FW: Nadeelcompensatie V.O.F. ██████████ / uw kenmerk RSW-2017/43112
Bijlagen: 53450 2018-02-14 Brief aan RWS inzake nadeelcompensatie Houtribdijk voor V.O.F. ██████████.pdf; 53450 Jaarrekening 2015 ██████████ VOF.pdf; 53450 Definitieve jaarrekening 2016 V.O.F. ██████████.pdf; 53450 Nota verhuur 2017 aan ██████████.pdf

Zoals besproken neem jij de behandeling van bovengenoemd verzoek vanaf nu weer over.

Ik sprak zojuist de heer ██████████ over de kwestie. Ik heb ██████████ verzocht het door hem ingediende en door RWS als zodanig aangemerkte bezwaarschrift van 29 december in te trekken. Hij gaf aan dit te laten doen door zijn boekhouder, de heer ██████████ zoals genoemd in onderstaand bericht. Verder heb ik ██████████ gevraagd om een schriftelijke en ondertekende machtiging voor ██████████ voor zijn verdere optreden in de procedure namens ██████████.

De kwestie ligt nu weer voor een besluit in primo. Nu moet een onafhankelijke deskundige worden ingesteld. Daarvoor heb ik ██████████ reeds telefonisch benaderd, maar ik heb hem nog niet aangegeven dat de zaak terug naar jou gaat. Het lijkt me goed om dat even te melden, maar ik kan hem nu niet bereiken. Als ik hem spreek stem ik dat wel af. ██████████ is verder bereid om de klus aan te nemen. Zijn aanstelling moet echter nog wel (per e-mailbericht) aan verzoeker worden voorgelegd voor akkoord. Ik zou daarom het voorstel reeds doen aan ██████████ voor het verdere verloop even wachten op de reactie van de zijde van verzoeker, in het geval van dus met machtiging. Daarna kunnen de stukken naar de adviescommissie.

Met vriendelijke groet,

Van: ██████████ [mailto:██████████@verhelstadministratie.nl]
Verzonden: woensdag 14 februari 2018 10:19
Aan: ██████████ (CD)
CC: ██████████ (CD); ██████████@gmail.com
Onderwerp: Nadeelcompensatie V.O.F. ██████████ / uw kenmerk RSW-2017/43112

Geachte heer ██████████ en ██████████,

In aanvulling op telefonisch overleg met de heer ██████████, mailbericht d.d. 18 januari 2018 aan de heer (██████████) en uw schrijven van 7 november 2017 zend ik u hierbij de gegevens toe. Ik verwijs u naar de bijlagen.

De jaarrekening 2017 van V.O.F. ██████████ is onder handen en wordt zo spoedig mogelijk nagezonden.

De heer (██████████) ██████████ is niet als cc gezet aangezien de jaarstukken specifiek de heer ██████████ betreffen.

Met vriendelijke groet,

██████████ RBc
 06-██████████