



## **BEDRIJF**

### **Verzoek om schadevergoeding**

Met dit aanvraagformulier kunt u een verzoek indienen tot een vergoeding van schade op grond van het gestelde in de Beleidsregel nadeelcompensatie Infrastructuur en Milieu 2014.

Dit formulier is niet bedoeld voor het indienen van bouwschadeclaims.

Dit formulier dient ervoor om de procedure zo spoedig mogelijk te laten verlopen. De schadecommissies behouden zich het recht voor aanvullende informatie te vragen.

U kunt aan dit formulier geen rechten ontlenen.

Vergeet u niet het formulier te ondertekenen?

Uw persoons- en bedrijfsgegevens zullen vertrouwelijk worden behandeld en alleen voor bovenstaand doel worden gebruikt.

**1. Bedrijfsgegevens**

Naam onderneming : .....

Adres : .....

Postcode en vestigingsplaats : .....

Correspondentieadres : .....

Telefoonnummer : .....

Faxnummer : .....

Emailadres : .....

Bank- of girorekeningnummer  
(geen spaarrekening)

Rechtsvorm van de onderneming \*)

- NV
- BV
- VoF
- anders, namelijk: .....

Inschrijving Handelsregister

Kamer van Koophandel \*\*) : .....

Inschrijving vestigingsvergunning )

: .....

\*) Aankruisen wat van toepassing is

\*\*) Gaarne kopie meezenden

Hieronder dient u de bedrijfsvoering van uw bedrijf te beschrijven (uit welke vestigingen bestaat het bedrijf en in welke van deze vestigingen wordt schade geleden?)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Persoonsgegevens**

Naam directeur / eigenaar\* : [redacted] .....

5.1.2.e

Voornamen (voluit) [redacted] .....

Geslacht \*)

M

V

Geboortedatum : [redacted] .....

Adres : [redacted] .....

Postcode en woonplaats [redacted] .....

Telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent : [redacted] .....

Emailadres : [redacted] .....

**Eventuele gemachtigde**

Naam en voorletters:.....

Adres:.....

Postcode en woonplaats:.....

Telefoon:.....

Wij verzoeken u een document mee te sturen waaruit blijkt dat u deze persoon gemachtigd heeft namens u dit verzoek in te dienen.

\*) Aankruisen wat van toepassing is

## **2. Gegevens bedrijfspand/perceel**

Datum vestiging bedrijf in huidige pand :

.....

Kadastrale gegevens:

Gemeente: .....

Sectie : .....

Perceelsnummer : .....

Is het bedrijfspand / het perceel \*)

in huur

in eigendom

in pacht

anders, namelijk ..... (bijv. in vruchtgebruik)

### **a) Indien in eigendom**

Datum aankoop : .....

Datum notariële akte: .....

Bent u nog eigenaar van het bedrijfspand / het perceel? \*)

Ja

Nee

Heeft u het voornemen het bedrijfspand / het perceel te verkopen? \*)

Ja

Nee

Indien u het bedrijfspand / het perceel reeds heeft verkocht:

Datum verkoop : .....

Datum notariële akte : .....

### **b) Indien niet in eigendom**

Naam verhuurder / verpachter : .....

Adres verhuurder / verpachter : .....

Postcode en woonplaats verhuurder / verpachter : .....

Telefoonnummer verhuurder / verpachter : .....

Faxnummer verhuurder / verpachter: .....

Huurcontract / pachtovereenkomst aanwezig? \*)

Ja \*\*)

Nee

\*) Aankruisen wat van toepassing is

\*\*\*) Gaarne kopie meezenden

Datum ingang huur / pacht : .....

Datum beëindiging huur / pacht (indien van toepassing) :  
.....

### **3. Bedrijfswoning**

Datum vestiging bedrijfswoning in huidige pand : .....

Kadastrale gegevens:

Gemeente: .....

Sectie: .....

Perceelsnummer: .....

Is de bedrijfswoning / het perceel \*)

in eigendom

in huur

in pacht

anders, namelijk: .....(bijvoorbeeld in vruchtgebruik)

#### **a) Indien in eigendom**

Datum aankoop : .....

Datum notariële akte : .....

Bent u nog eigenaar van de bedrijfswoning? \*)

Ja

Nee

Indien u de bedrijfswoning reeds heeft verkocht:

Datum verkoop : .....

Datum notariële akte : .....

Heeft u het voornemen uw bedrijfswoning te verkopen? \*)

Ja

Nee

#### **b) Indien niet in eigendom**

Naam verhuurder / verpachter : .....

Adres verhuurder / verpachter : .....

Postcode en woonplaats : .....  
verhuurder / verpachter

Telefoonnummer : .....  
verhuurder / verpachter

Datum ingang huur / pacht : .....

Datum beëindiging huur / pacht :  
.....  
(indien van toepassing)

\*) Aankruisen wat van toepassing is

**4. Plannen / besluiten / maatregelen die volgens aanvrager oorzaak zijn van schade**

Door welk(e) besluit(en) of handeling(en) meent u schade te lijden of te hebben geleden? (indien mogelijk kopie bijvoegen)

Aanleg van ondiepe zones en  
eitanden in het Zwartemeer.

**5. Omschrijving schade**

a) Aard van de schade

Welke schadelijke gevolgen / nadeel verwacht u te ondervinden (bijvoorbeeld: waardevermindering, inkomensschade)? Wij verzoeken u dit hieronder of in een bijlage weer te geven.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

b) Duur van de schadeoorzaak

Op welk tijdstip is de schade ontstaan en wanneer is deze eventueel beëindigd? (Dit in verband met bijvoorbeeld omrijdschade)

11-06-2015 →  
.....  
.....  
.....

c) Omvang van de schade

Op welk bedrag schat u de schade? (Uw eigen inschatting volstaat. Indien de Minister besluit een onafhankelijke schadecommissie in te schakelen, zal deze commissie een taxatie van de werkelijke schade uitvoeren. Indien bij de indiening en de behandeling van het verzoek zowel het inroepen van rechts- dan wel andere deskundigenbijstand, als de kosten daarvan redelijk zijn te achten, kunnen deze kosten voor vergoeding in aanmerking komen.)

€ .....

**Wij wijzen u erop dat schade (niet zijnde planschade) die minder bedraagt dan € 1.000,- niet voor vergoeding in aanmerking komt.**

Wij verzoeken u een motivering van het door u geschatte bedrag hieronder of in een bijlage aan te geven.



5.1.1.c

Heeft u zelf kosten gemaakt om de schade te voorkomen of te beperken?

Ja



Nee

Zo ja, welke maatregelen heeft u getroffen en wat voor kosten zijn daarmee  
gemoeid?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ondervindt u naast nadelen ook voordelen van het infrastructurele werk? \*)  
(Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld betere ontsluiting)

Ja  
 Nee

Zo ja, welke voordelen kunt u onderscheiden?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Heeft u nog bij een andere instantie verzocht om vergoeding van schade die  
veroorzaakt is door plannen en / of besluiten genoemd onder vraag 4 van dit  
aanvraagformulier? \*)

Ja  
 Nee

Zo ja, welke instantie is dit?

.....

Kunt u de kosten verhalen / doorberekenen? \*)

Ja  
 Nee

Heeft u al eerder een verzoek om vergoeding van deze schade ingediend?  
\*)

Ja  
 Nee

Zo ja, wanneer?

.....

\*) Aankruisen wat van toepassing is

Wanneer u verder nog op- en / of aanmerkingen heeft die naar uw mening  
niet onvermeld kunnen blijven dan kunt u deze hieronder, dan wel op een  
aparte bijlage, vermelden.

.....  
.....  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

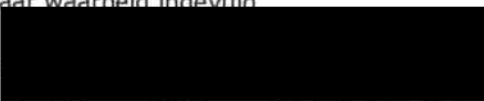
.....

.....

Ondergetekende verzoekt de Minister van Infrastructuur en Milieu een vergoeding toe te kennen in verband met schade op grond van het gestelde in de Beleidsregel nadeelcompensatie Infrastructuur en Milieu 2014.

Ondergetekende verklaart hierbij tevens voor de behandeling van zijn verzoek in te stemmen met de beslistermijnen zoals opgenomen in de Beleidsregel nadeelcompensatie Infrastructuur en Milieu 2014 zulks in afwijking van de op grond van de Algemene wet bestuursrecht geldende wettelijke beslistermijnen.

Aldus naar waarheid ingevuld

Plaats :  .....

Datum : 16-01-2016 .....

Handtekening van de aanvrager:



Handtekening van eventuele gemachtigde:

### **Verzenden nadeelcompensatieverzoek**

U dient dit formulier tezamen met onderstaande bijlagen te sturen naar:

Rijkswaterstaat Corporate Dienst  
Afdeling BJV Projectadvisering  
Postbus 2232  
3500 GE Utrecht

### **Bijlagen**

*Indien bij de indiening en de behandeling van het verzoek zowel het inroepen van rechts- dan wel andere deskundigenbijstand, als de kosten daarvan redelijk zijn te achten, kunnen deze kosten voor vergoeding in aanmerking komen.*

- Stukken ter onderbouwing van de hoogte van de schade
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel
- In geval u inkomensschade meent te lijden: De gewaarmerkte jaarrekeningen en maandcijfers van de afgelopen drie jaren en de maandcijfers van het lopend jaar (voorzover mogelijk) voorzien van handtekening directie of bij accountantsrapport handtekening accountant.